

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБУ ДО «Региональный  
центр допризывной подготовки  
молодежи»

  
А.К. Гаранин  
Приказ № 187 от 06.05.2023 г

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении учебных сборов  
на базе  
учебно-методического центра военно-патриотического  
воспитания молодежи «АВАНГАРД»**

Саратов  
2023

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, основные направления деятельности учебно-методического центра военно-патриотического воспитания молодежи «АВАНГАРД» (далее – Центр «АВАНГАРД»).

1.2. Центр «АВАНГАРД» является структурным подразделением государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Региональный центр допризывной подготовки молодежи к военной службе и военно-патриотического воспитания Саратовской области» (далее – ГБУ ДО «Региональный центр допризывной подготовки молодежи»).

1.3. Общее управление Центра «АВАНГАРД» осуществляет директор ГБУ ДО «Региональный центр допризывной подготовки молодежи».

Оперативное управление образовательным процессом осуществляет руководитель структурного подразделения Центра «АВАНГАРД», который непосредственно подчиняется директору ГБУ ДО «Региональный центр допризывной подготовки молодежи».

1.4. Центр «АВАНГАРД» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 1999 года № 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 февраля 2010 года № 134-р «Об утверждении Концепции федеральной системы подготовки граждан Российской Федерации к военной службе на период до 2030 года», Распоряжением Правительства Саратовской области от 7 сентября 2022 г. № 351-Пр «О создании учебно-методического центра военно-патриотического воспитания молодежи «АВАНГАРД» на территории Саратовской области», Уставом ГБУ ДО «Региональный центр допризывной подготовки молодежи», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением.

1.5. Фактическим местоположением Центра «АВАНГАРД» является:

1.5.1. профессиональное образовательное учреждение «Саратовская объединенная техническая школа» Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» (ПОУ «Саратовская ОТШ ДОСААФ России»), расположенная по адресу:

410071, г. Саратов, ул. Б. Садовая, д. 151/8; 410022, г. Саратов.

1.5.2. профессиональное образовательное учреждение «Энгельсская автомобильная школа» Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» (ПОУ «Энгельсская АШ ДОСААФ России»), расположенная по адресу:

413101, г. Энгельс, Саратовская область, ул. М. Расковой, д. 6.

1.5.3. профессиональное образовательное учреждение «Балаковская автомобильная школа» Общероссийской общественно-государственной

организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» (ПОУ «Балаковская АШ ДОСААФ России»), расположенная по адресу:

413840, г. Балаково, Саратовская область, ул. Титова, д.61.

## **II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА «АВАНГАРД»**

2.1. Целью Центра «АВАНГАРД» является:

подготовка к военной службе;  
военно-патриотическое воспитание;  
физическое развитие.

2.2. Задачами Центра «АВАНГАРД» являются:

создание условий для получения гражданами начальных знаний в области обороны;

практическое закрепление навыков, полученных в ходе подготовки по основам военной службы в образовательных организациях в рамках освоения образовательной программы среднего общего или среднего профессионального образования;

реализация программ военно-патриотического воспитания;

создание условий для воспитания у детей и молодежи гордости за свою страну, уважения к государственным символам Российской Федерации, Вооружённым Силам Российской Федерации, их боевым традициям, военной профессии, способствовать формированию у обучающихся интереса к военной службе, военно-профессиональной ориентации.

2.3. Направлениями деятельности Центра «АВАНГАРД» являются:

проведение учебных сборов по основам военной службы (основное направление);

проведение военно-патриотических, в том числе юнармейских лагерей (смен) в период школьных каникул, а также других военно-спортивных мероприятий, игр и соревнований;

оказание методической и организационной поддержки учреждениям, организациям и общественным объединениям, участвующим в реализации проектов и программ в области военно-патриотического и патриотического воспитания детей и молодежи;

информационная и методическая деятельность в области военно-патриотического и патриотического воспитания в Саратовской области.

## **III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

3.1. Образовательная деятельность в Центре «АВАНГАРД» реализуется в соответствии с дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами, разработанными, принимаемыми и реализуемыми ГБУ ДО «Региональный центр допризывной подготовки молодежи» в установленном порядке в соответствии с интересами и

потребностями обучающихся, родителей (законных представителей), общества, государства.

Участниками образовательного процесса являются:

- обучающиеся 10 классов (юноши);
- родители (законные представители);
- педагогический и обслуживающий персонал Центра «АВАНГАРД».

3.2. Обучение ведётся на русском языке.

3.3. Учебные сборы проводятся в соответствии с отдельно разработанной образовательной программой. В образовательной программе должно быть предусмотрено проведение учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в течение 5 дней в объеме не менее 35 часов по следующим дисциплинам:

- огневая подготовка;
- тактическая подготовка;
- военно-медицинская подготовка;
- радиационная, химическая и биологическая защита;
- строевая подготовка;
- военная топография;
- физическая подготовка;
- общевоинские уставы;
- основы безопасности военной службы.

Также проведение мероприятий воспитательной и спортивной направленности.

3.4. Центр «АВАНГАРД» организует работу с обучающимися в течение учебного года, продолжительность которого составляет 30 учебных недель. В каникулярный период Центр «АВАНГАРД» может создавать различные профильные (специализированные) смены военно-патриотической направленности.

3.5. Численный состав объединения, группы (взвода) – 25 человек. Продолжительность одного занятия (учебного занятия) – 45 минут.

3.6. Учебный процесс в Центре «АВАНГАРД» осуществляется на основе образовательной программы, учебного плана и регламентируется расписанием учебных занятий и распорядком дня.

3.7. В Центре «АВАНГАРД» ведётся информационно-методическая работа, направленная на духовно-нравственное, военно-патриотическое и гражданско-патриотическое воспитание обучающихся.

3.8. Режим пребывания обучающихся в Центре «АВАНГАРД» регламентируется Правилами внутреннего распорядка, Уставом, настоящим Положением и иными локальными документами ГБУ ДО «Региональный центр допризывной подготовки молодежи».

3.9. Применяемые в Центре «АВАНГАРД» средства педагогического воздействия и оценки должны основываться на уважении личности обучающихся и предоставлении им в соответствии с индивидуальным подходом целесообразной свободы развития, а также максимально обеспечить защиту обучающихся и их достоинства от унижений,

оскорблений или каких-либо иных форм физического или психического воздействия.

3.10. Образовательная деятельность в Центре «АВАНГАРД» строится на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, защиты прав и интересов обучающихся, автономности и светского характера воспитания.

3.11. Центр «АВАНГАРД» несёт в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса, за нарушение прав и свобод обучающихся.

#### **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНЫХ СБОРОВ**

4.1. Планирование и организацию прибытия учащихся на учебные сборы осуществляет комитет по образованию совместно с руководителями образовательных организаций и Центра «Авангард».

4.2. Приём обучающихся в Центр «АВАНГАРД» осуществляется по графикам, разработанным комитетами по образованию г. Саратова, г. Энгельса и г. Балаково.

4.3. Перед привлечением на учебные сборы все учащиеся проходят медицинскую комиссию при общеобразовательной организации или в медицинских учреждениях по месту жительства с целью определения их пригодности к прохождению учебных сборов. По результатам освидетельствования составляются списки за подписью врача и утверждаются руководителями общеобразовательной организации (Приложение 2).

4.4. Документация учебных сборов.

В день заезда сопровождающий от образовательной организации представляет:

4.4.1. Оригиналы следующих документов:

- заявка на участие в учебных сборах, подписанная и заверенная печатью образовательной организации (Приложение 1);

- приказ о направлении граждан на сбор от образовательной организации;

- список участников сбора, допущенных медицинским работником, заверенный печатью медицинского работника (Приложение 2), справка на энтеробиоз и яйца глист для посещения бассейна (не ранее чем за три дня до заезда);

- заявление от родителя или законного представителя о согласии нахождения ребёнка в ночное время вне дома для несовершеннолетних, включающее в себя согласие на осмотр личных вещей, согласие на участие в трудовой деятельности и согласие на фото и видеосъёмку и размещение фото и видео на сайте Центра «АВАНГАРД» (Приложение 3);

- согласие родителей или законных представителей на обработку персональных данных для несовершеннолетних (Приложение 4);

- перечень имущества необходимого для нахождения в Центре «АВАНГАРД» (Приложение 5).

- анкета (Приложение 6).

4.4.2. Копии следующих документов на период проведения сборов:

- ксерокопия паспорта;

- ксерокопия полиса ОМС;

- ксерокопия СНИЛС.

4.5. В день заезда представитель образовательной организации доставляет в Центр «АВАНГАРД» обучающихся в соответствии с заявкой (Приложение 1) и документацию согласно п. 4.4. настоящего Положения и передает их руководству (ответственному представителю) Центра.

По окончании сборов представитель образовательной организации принимает обучающихся в Центре «АВАНГАРД» и сопровождает их до образовательной организации.

## **V. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНЫХ СБОРОВ**

Результаты учебных сборов выводятся по пятибалльной системе как общая оценка по восьми видам подготовки (строевая, огневая, физическая, тактическая, медицинская; РХБ; ОВУ; топография).

По итогам учебных сборов в образовательные организации направляются результаты обучения, дисциплинарная практика (объявленные поощрения и наложенные взыскания) и выдается справка о прохождении учебных сборов по основам военной службы каждому обучающемуся (Приложение 7).

Приложение 1  
к положению о проведении  
учебных сборов на базе Центра  
«АВАНГАРД»

**ЗАЯВКА**

**на участие в учебных сборах**

Сообщаем, что учащиеся \_\_\_\_\_,  
(наименование учебного заведения)

в количестве \_\_\_\_ человек примут участие в сборе суточного пребывания по адресу:

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Список участников сбора:

№	Ф.И.О. полностью	Дата рождения	Адрес
1.			
2.			
3.			
4.			

Сопровождающий: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

моб. телефон 8 -.....

Ответственный за оформление документов: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Конт. тел. 8-.....

Директор \_\_\_\_\_  
(наименование учебного заведения) (подпись)

Печать

Приложение 2  
к положению о проведении  
учебных сборов на базе Центра  
«АВАНГАРД»

**Список  
участников учебных сборов**

Сообщаем, что учащиеся \_\_\_\_\_,  
(наименование учебного заведения)

в количестве \_\_\_\_\_ человек примут участие в учебных сборах суточного пребывания по  
адресу: ул. Большая Садовая, д. 151\8 с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Список участников сбора:

№	Ф.И.О. полностью	Дата рождения	Группа здоровья	Контакт с инфекционными и больными, в том числе по COVID-19 за 21 день	Данные о проведении профилактических прививок по возрасту	Результаты флюорографического обследования	Допуск врача
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

Директор образовательной организации

Медицинский работник

(подпись, печать)



Приложение 3  
к положению о проведении  
учебных сборов на базе Центра  
«АВАНГАРД»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка)

Дата рождения ребенка \_\_\_\_\_

Адрес места жительства ребенка \_\_\_\_\_

в Центр «АВАНГАРД» ГБУ ДО «Региональный центр допризывной подготовки молодежи» на обучение по дополнительной общеразвивающей программе «Учебные сборы по основам военной службы» с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ф.И.О. и контактный телефон родителей (законных представителей) ребенка:

Мать \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

Данные об образовательной организации (номер, название): школа \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_

С инструкцией по пропускному и внутриобъектовому режиму в образовательной организации ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

С привлечением к хозяйственным работам согласен(а) \_\_\_\_\_

С личным осмотром и осмотром личных вещей согласен(а) \_\_\_\_\_

С проведением видео и фотосъёмки, а также с размещением фотоматериалов на сайте согласен(а) \_\_\_\_\_

Согласен(а) с нахождением ребёнка в ночное время вне дома для участия в учебных сборах по основам военной службы суточного пребывания в Центе «Авангард» \_\_\_\_\_

Согласен(а) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО)  
зарегистрированный(ая) по адресу \_\_\_\_\_,  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(дата)  
\_\_\_\_\_  
(кем выдан)  
действуя как законный представитель (документ-основание: \_\_\_\_\_)  
моего/ей сына (дочери, подопечного), \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка (подопечного), адрес, реквизиты паспорта (свидетельства о рождении))

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие государственному бюджетному учреждению дополнительного образования «Региональный центр допризывной подготовки молодежи к военной службе и военно-патриотического воспитания Саратовской области», структурное подразделение УМЦ «Авангард» (далее - Учреждение), зарегистрированному по адресу: 410049, г. Саратов, пр-т Энтузиастов, д. 35; ИНН 6455034903; ОГРН 1036405506598; на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации в отношении следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения (возраст);
- место рождения;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- сведения о состоянии здоровья;
- социальное положение (статус семьи);

- информация о наличии или отсутствии правонарушений, учет в ПДН;
- сведения об участии в конкурсах, олимпиадах, конференциях и т.д. и имеющихся заслугах (достижениях);
- \_\_\_\_\_.

Я даю согласие на использование моих персональных данных в следующих целях:

- получение от Учреждения образовательных услуг;
- обеспечение непрерывного образовательного процесса;
- формирование портфолио учащегося;
- заполнение базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования Саратовской области в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчетов по вопросам качества образования с использованием программных средств, разработанных и действующих по поручению Министерства просвещения Российской Федерации или министерства образования Саратовской области.

Учреждение вправе поручить обработку моих персональных данных третьему лицу при наличии отдельного письменного согласия за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством. Учреждение гарантирует, что обработка моих персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что Учреждение будет обрабатывать мои персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки моих персональных данных, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению, направленному в адрес Учреждения заказным письмом с уведомлением о вручении либо переданному лично в руки законному представителю Учреждения под роспись.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Учреждение вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка подписи

**Перечень имущества, необходимого на сборы:**

1. Спортивный костюм, обувь, футболка;
2. Нательное бельё;
3. Носовой платок, расческа;
4. Плавки, сланцы, шапочка для плавания;
5. Носки 2-3 пары;
6. Пакеты для хранения грязного белья и мочалки;
7. Зубная паста, щётка в футляре, мыло в мыльнице;
8. Полотенце для бассейна;
9. Крем для обуви, губка в пакетике;
10. Пакет для вещей для бассейна;
11. Тетрадь (48 л.), ручка, карандаш, линейка;
12. Перчатки чёрные вязанные.

**С собой НЕ брать:**

1. Дорогие вещи (цепочки, кольца, браслеты);
2. Газированную воду, продукты питания;
3. Курительные принадлежности;
4. Планшеты, ноутбуки, аудио-видео аппаратуру.

### Анкета

1. Фамилия, имя, отчество

---

2. Адрес фактического проживания

---

3. Ф.И.О. родителей (телефон):

мама \_\_\_\_\_

---

папа \_\_\_\_\_

---

4. Гражданство \_\_\_\_\_

---

5. Увлечения (участие в общественных организациях; кружки и т.д.)

---

---

---

6. Правонарушения \_\_\_\_\_

---

7. Медицинские противопоказания (аллергия, астматические бронхиты и т.д.)

---

---

---

**Министерство образования Саратовской области**  
**Структурное подразделение учебно-методический**  
**центр военно-патриотического воспитания молодежи**  
**«АВАНГАРД» государственного бюджетного**  
**учреждения дополнительного образования**  
**«Региональный центр допризывной подготовки**  
**молодежи к военной службе и военно-**  
**патриотического воспитания Саратовской области»**

**СПРАВКА**  
**О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНЫХ СБОРОВ**  
**ПО ОСНОВАМ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ**

Приложение 7  
к положению о проведении  
учебных сборов на базе Центра  
«АВАНГАРД»

Настоящая справка свидетельствует о том, что

**Фамилия**

**Имя Отчество**

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

обучался в Центре «АВАНГАРД»  
и успешно освоил дополнительную  
общеразвивающую программу  
«Учебные сборы по основам военной службы»  
в объёме \_\_\_\_\_ часов.

Сдал зачёты по основным разделам программы

№ п/п	Наименование	Кол-во часов	Оценка
1.	Вводное занятие. Основы безопасности военной службы		
2.	Общевойсковые уставы		
3.	Строевая подготовка		
4.	Физическая подготовка		
5.	Военная топография		
6.	Огневая подготовка		
7.	Радиационная, химическая и биологическая защита		
8.	Военно-медицинская подготовка		
9.	Тактическая подготовка		
Итоговая оценка			

Дата выдачи: \_\_\_\_\_

Руководитель УМЦ «АВАНГАРД» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

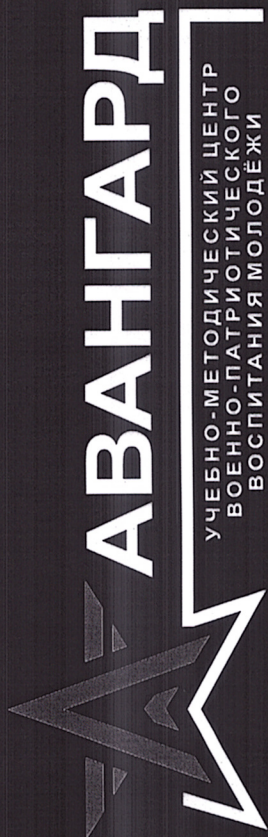
Заведующий отделением по УР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



**СПРАВКА**

**О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНЫХ СБОРОВ  
ПО ОСНОВАМ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ**

г. Саратов



**АВАНГАРД**

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР  
ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОГО  
ВОСПИТАНИЯ МОЛОДЁЖИ